**Договор поставки №**

г. Н. Новгород « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице проректора по финансово-экономической работе Вожика Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем **Поставщик**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, *в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании пп. 1 п. 7.1 Положения о закупке товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации 28.12.2018* **/ *или (ВЫБРАТЬ, ИСХОДЯ ИЗ УКАЗАННОЙ ВИЗЫ НА СЛУЖЕБНОЙ ЗАПИСКЕ)*** *в соответствии с п. 4* ***или*** *п.5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»* вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Заказчику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Товар, оборудование), а также выполнить работы по его монтажу, вводу в эксплуатацию, а Заказчик принять и оплатить Товар на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Количество, ассортимент и цены на Товар, поставляемый Поставщиком, условия выполнения монтажных работ указаны в Спецификации (Приложение №1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик обязан передать предлагаемый к поставке Товар свободным от любых прав третьих лиц.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена поставляемого в отдельной партии Товара и его общая стоимость указываются в Спецификации (Приложение 1 к Договору). Поставщик обязуется поставить Заказчику Товар на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Оплата по настоящему Договору за поставленный Товар производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Акта приема-передачи товара и Акта выполненных работ по монтажу и вводу в эксплуатацию товара (Приложения №2, №3), на основании подписанной товарной накладной и выставленных счетов-фактур.

2.3. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, в том числе расходы на упаковку, доставку товара до места поставки, погрузку/разгрузку, стоимость работ по монтажу, стоимость работ по вводу в эксплуатацию, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Цена на Товар на период действия Договора является фиксированной и изменению не подлежит.

2.5. Обязанность по оплате Товара считается выполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА**

3.1. Поставка Товара по настоящему Договору производится на основании заявки (по количеству и ассортименту, срокам поставки, месту поставки, ценам). Передачу и прием заявки на поставку Товара осуществляют лица, уполномоченные сторонами (допустима передача заявки посредством, факсимильной, электронной или иной связи).

3.2. Поставщик поставляет Товар непосредственно Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет в соответствии с заявкой Заказчика в течение \_\_\_\_\_дней с момента получения заявки от Заказчика. Поставка осуществляется по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Все виды погрузо-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за свой счет. По согласованию сторон поставка Товара может осуществляться путем самостоятельной выборки Товара Заказчиком.

3.3. Упаковка и маркировка Товара должны соответствовать требованиям ГОСТа.

3.4. Маркировка Товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы-изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок службы на русском языке.

3.5. Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке Товара.

3.6. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации.

3.7. Уборка и вывоз упаковки производятся силами Поставщика в течение 1 (одного) дня после дня поставки Товара или за его счет.

3.8. При поставке Товара Поставщик обязан представить оригиналы либо копии, заверенные в установленном порядке, сертификатов и деклараций качества, и других документов, подтверждающих качество и безопасность Товара, сервисную документацию по обслуживанию и ремонту оборудования на русском языке, регистрационное удостоверение (при наличии), а также подписанные в установленном порядке товарно-транспортные накладные с отметкой о получении, а также счета-фактуры. В случаях несоответствия Товара предъявляемым требованиям Заказчик имеет право отказаться от подписания товарно-транспортных накладных.

3.9. Порядок приемки Товара по количеству и качеству осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 г. № П-6, и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству, утвержденной постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 г. № П-7, инструкцией о порядке приемки товара по количеству и качеству, скрытым недостаткам (дефектам) ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, утверждённой Приказом от 20.07.2018 №188 (размещена на официальном сайте).

В случае поставки товара, не соответствующего условиям договора о качестве или об ассортименте и иных скрытых дефектах, Поставщику направляется уведомление о составлении соответствующего двухстороннего Акта, который направляется по электронной почте Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представитель Поставщика обязан явиться по вызову Заказчика не позднее 3 дней, а по скоропортящейся продукции - не позднее 24 часов после получения уведомления.

Представитель Поставщика обязан иметь оформленные надлежащим образом документы, удостоверяющие право подписания от имени Поставщика товарно-сопроводительных документов (ТСД) и актов о несоответствии поставленного товара по количеству, качеству и ассортименту, актов возврата товара.

В случае, если представитель Поставщика не явился в течение вышеуказанных сроков для составления Акта, Акт, составленный в одностороннем порядке Заказчиком, считается принятым Поставщиком.

3.10. В течение 2 (двух) дней с даты передачи Товара Заказчику по товарной накладной Поставщик направляет своих представителей для выполнения работ по монтажу Товара по адресу, указанному в п. 3.2. настоящего Договора.

3.11. Работы по монтажу должны быть выполнены не позднее 5 (пяти) дней с даты подписания документов о приеме, товарной накладной.

3.12. Работы выполняются Поставщиком с использованием своего оборудования и своих инструментов. Работы выполняются в рабочее время Заказчика или по согласованию с Заказчиком.

3.13. Заказчик обязан обеспечить Поставщику все необходимые условия для надлежащего выполнения работ. Ответственность за невыполнение необходимых мероприятий по охране труда и пожарной безопасности, за несоблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ по монтажу, в том числе работ повышенной опасности по настоящему Договору, несет Поставщик в соответствии с действующим законодательством. Поставщик также при необходимости составляет акт о несчастном случае на производстве со своими работниками и ведет учет таких несчастных случаев в установленном порядке.

Несчастные случаи, происшедшие с работниками и другими лицами, выполнявшими работу по заданию Поставщика на выделенном в установленном порядке участке Заказчиком, расследуются комиссией, формируемой и возглавляемой Поставщиком, производящим работу, с обязательным участием представителя Заказчика, на территории которой производилась эта работа.

3.14. По окончании выполнения работ Стороны подписывают Акт выполненных работ (Приложение N 2) в течение 3 (трех) рабочих дней, а при наличии недостатков в выполненных работах Заказчик направляет Поставщику мотивированный отказ от подписания Акта, в котором указываются недостатки и сроки их устранения.

3.15. После устранения недостатков, послуживших основанием для неподписания Акта выполненных работ, Поставщик и Заказчик подписывают Акт выполненных работ в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.14. Договора.

3.16. На выполненные работы устанавливается гарантийный срок продолжительностью 12 месяцев, течение которого начинается с даты подписания Акта выполненных работ.

3.17. Право собственности, а также риск случайной гибели и (или) случайного повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику в момент подписания Акта выполненных работ.

3.18. Мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условий производства работ согласовываются Сторонами в соответствии с приказом ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России от 31.03.2022 № 77/Осн «О допуске подрядных организаций к производству работ на объектах (территории) университета».

**4. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ**

4.1. Поставляемый Товар по своему качеству должен соответствовать действующим государственным стандартам и техническим условиям, сопровождаться необходимыми документами на каждую партию Товара, подтверждающими его качество и безопасность.

4.2. Некачественный Товар считается не поставленным.

4.3. По факту поставки некачественного Товара составляется акт с перечнем недостатков. Срок замены Товара устанавливается в течение 7-ми дней с момента получения Поставщиком уведомления Заказчика об обнаружении недостатков. Замена некачественного Товара производится за счет Поставщика.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки Товара.

5.1.5. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку Товара в соответствии с условиями Договора.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с п.2.2. Договора.

5.3.2. Запрашивать у Заказчика предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки Товара в рамках настоящего Договора.

5.4. Поставщик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар и произвести его монтаж в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4.3. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством.

5.4. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (пеней). Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, в размере 1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки. Указанная неустойка должна быть уплачена в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения письменного требования/претензии от Заказчика.

6.2. В случае поставки некачественного Товара Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 10% от суммы поставленного некачественного Товара. Кроме того, Поставщик за свой счет производит замену некачественного Товара на качественный в течение 7 (Семи) рабочих дней после сообщения Заказчика.

6.3. За необоснованный односторонний отказ от Договора Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 10 % от общей суммы Договора.

6.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.5. Оплата неустойки не освобождает стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.6. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

7.2. Сторона, которая не исполняет обязательства по настоящему Договору вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Стороны обязуются принимать все меры для разрешения спорных вопросов, возникающих в процессе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров их рассмотрение передается в Арбитражный суд Нижегородской области.

8.3. Соблюдение претензионного порядка урегулирования разногласий обязательно для обеих Сторон. Срок рассмотрения претензии не более 10 (Десяти) дней с даты ее получения.

**9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в связи с нарушением Поставщиком условий настоящего Договора. При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Поставщиком уведомления о его расторжении.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор вступает в действие с даты подписания и действует до \_\_.\_\_.\_\_\_, а в части расчетов, гарантийных обязательств и обязательств по уплате санкций – до полного исполнения обязательств Сторонами.

10.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

10.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, стороны рассматривают в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.5. В счете, предоставляемом на оплату по настоящему Договору, должны быть указаны номер и дата настоящего Договора.

10.6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.7.Приложения:

10.7.1. Спецификация (Приложение N 1).

10.7.1. Форма акта приема-передачи товара (оборудования) (Приложение N 2)

10.7.2. Форма акта выполненных работ (Приложение N 3).

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**  Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород,  пл. Минина и Пожарского, д.10/1  Почтовый адрес: 603950, БОКС-470,  г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1  Единый казначейский счет (Корреспондентский счет) №40102810745370000024  в Волго-Вятском ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород  БИК 012202102  Казначейский счет (счет плательщика) 03214643000000013200  УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России л/с 20326Х43770)  Эл.почта  Тел.:  \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Вожик | **Поставщик** |

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**к Договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование и технические характеристики товара, страна происхождения товара** | **Количество** | **Ед. изм.** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Условия выполнения монтажных работ, работ по вводу в эксплуатацию:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**  Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород,  пл. Минина и Пожарского, д.10/1  Почтовый адрес: 603950, БОКС-470,  г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1  Единый казначейский счет (Корреспондентский счет) №40102810745370000024  в Волго-Вятском ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород  БИК 012202102  Казначейский счет (счет плательщика) 03214643000000013200  УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО "ПИМУ" Минздрава России л/с 20326Х43770)  Эл.почта  Тел.:  \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Вожик | **Поставщик** |

**Приложение №2 к договору от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ФОРМА**

АКТ

приема-передачи товара (оборудования)

г. Н.Новгород "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем **Поставщик,** в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. 1.1 Договора N \_\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г. Поставщик передает, а Заказчик принимает следующее оборудование ("Товар") в количестве:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Претензий по количеству, качеству и комплектности Товара Заказчик не имеет.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени Поставщика: |  | От имени Заказчика: |
| \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись/Ф.И.О.)* |  | \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись/Ф.И.О.)* |

Форма согласована сторонами:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**  Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород,  пл. Минина и Пожарского, д.10/1  Проректор по ФЭР  \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Вожик | **Поставщик** |

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Договору №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ФОРМА**

**Акт**

**выполненных работ**

ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице проректора по финансово-экономической работе Вожика Сергея Владимировича, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, с другой стороны составили настоящий Акт выполненных работ (далее - Акт) по Договору поставки от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. п. 1.1, 3.11 Договора Поставщик выполнил работы по монтажу Товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Во исполнение п. п. 1.1, 3.11 Договора Поставщик выполнил работы по вводу в эксплуатацию товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Настоящим Актом Поставщик передает, а Заказчик принимает результат вышеуказанных работ.

4. Указанные работы выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству результата работ и срокам выполнения работ не имеет.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Примечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От имени Поставщика: |  | От имени Заказчика: |
| \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись/Ф.И.О.)* |  | \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись/Ф.И.О.)* |

**Форма согласована сторонами:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России**  Юр. адрес: 603005, г. Нижний Новгород,  пл. Минина и Пожарского, д.10/1  Проректор по ФЭР  \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Вожик | **Поставщик** |